

Утвержден
приказом Министерства лесного хозяйства и
природопользования Республики Тыва
от «07» февраля 2022 г. № 58

Согласован:
И.о. министра земельных и имущественных
отношений Республики Тыва
 А.А. Допуй-оол
«07» февраля 2022 г.

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
«Тувинская база авиационной охраны лесов от пожаров»

I. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Республики Тыва «Тувинская база авиационной охраны лесов от пожаров», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением Правительства Республики Тыва от 28 февраля 2009 года №64 «О создании автономного учреждения Республики Тыва «Тувинская база авиационной охраны лесов от пожаров».

1.2. Наименование Учреждения:

1.3. Полное наименование на русском языке: Государственное автономное учреждение Республики Тыва «Тувинская база авиационной охраны лесов от пожаров».

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: ГАУ РТ «Авиалесоохрана».

1.5. Полное и сокращенное наименование имеют равнозначную юридическую силу.

1.6. Местонахождение учреждения: 667008, Республика Тыва, г.Кызыл, ул. Московская 149.

1.7. Учреждение является некоммерческой специализированной организацией, созданной для обеспечения выполнения работ по охране, защите лесного фонда Республики Тыва.

1.8. Учредителем автономного Учреждения является Республика Тыва. Функции полномочий учредителя Учреждения от имени Республики Тыва осуществляется Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва, в дальнейшем именуемый «Учредитель», в порядке, определенном Правительством Республики Тыва.

1.9. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением, Республика Тыва, полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Тыва осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Тыва и своим наименованием, угловой штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты.

1.11. Учреждение в праве от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанность, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.12. Учреждение в установленном порядке праве открывать счета в кредитных организациях.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или переданного под оперативное пользование.

1.14. Учреждение имеет территориально обособленные рабочие места, и структурные подразделения – авиационные отделения, лесопожарные станции:

№ п/п	Наименование структурного подразделения Учреждения	Место нахождения	Зоны деятельности
1	Кызылское авиационное отделение	Республика Тыва г. Кызыл ул. Московская 149	Республика Тыва
2	Шагонарское авиационное отделение	Республика Тыва г. Шагонар, ул. Шагонарская, д.48	Республика Тыва
3	Сарыг-Сепское авиационное отделение	Республика Тыва, с. Сарыг-Сеп, ул. Пушкина, д.1 «а»	Республика Тыва
4	Тоджинское авиационное отделение	Республика Тыва, с. Тоора-Хем	Республика Тыва

1.15. При Учреждении также создана Каа-Хемская лесопожарная станция III типа (третьего типа) место нахождения: Республика Тыва, с. Сарыг-Сеп, ул. Пушкина, д.1 «а».

1.16. При Учреждении создана централизованная бухгалтерия в целях повышения эффективности управления, качества ведения бухгалтерского учета, составление учета и отчетности, на основе единой методологии позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности, осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью автономных специализированных лесохозяйственных учреждений, подведомственных Министерству лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее – АУ СпецЛХУ).

1.17. В Учреждении в установленном законодательством порядке могут создаваться иные лесопожарные формирования, а также учебный центр по подготовке и обучению работников в сфере авиационной и наземной охраны лесов от пожаров.

1.18. Учреждение несет ответственность за деятельность структурных подразделений, указанных в пунктах 1.14 – 1.17 настоящего Устава.

2. Цели, задачи и предмет деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Республики Тыва и за ее пределами, на территории Российской Федерации.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- организация и выполнение авиационной и наземной охраны лесов и других природных ландшафтов от пожаров с использованием воздушных судов, специализированных сил и технических средств;
- проведение профилактических (предупредительных) мероприятий и осуществление контроля за противопожарным и санитарным состоянием лесов.

2.3. Для достижения целей указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва порядке следующие виды деятельности:

- мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожарах: организация системы обнаружения и учета лесных пожаров, системы наблюдения за их

- развитием с использованием наземных, авиационных или космических средств, а также с использованием беспилотных летательных аппаратов (далее – БЛА);
- авиационное и наземное патрулирование лесного фонда Российской Федерации и других ландшафтов с целью своевременного обнаружения лесных пожаров и оперативного их тушения силами парашютно-десантной пожарной службы;
 - прием и учет сообщений о лесных пожарах, а также оповещение населения и противопожарных служб о пожарной опасности в лесах и лесных пожарах специализированными диспетчерскими службами;
 - тушение лесных пожаров: обследование лесного пожара с использованием наземных, авиационных или космических средств, или с использованием БЛА в целях уточнения вида и интенсивности лесного пожара, его границ, направления его движения, выявления возможных границ его распространения и локализации, источников противопожарного водоснабжения, подъездов к ним и к месту лесного пожара, а также других особенностей, определяющих тактику тушения лесного пожара;
 - доставка людей и средств тушения лесных пожаров к месту тушения лесного пожара и обратно; локализация лесного пожара; ликвидация лесного пожара; наблюдение за локализованным лесным пожаром и его дотушивание; предотвращение возобновления лесного пожара;
 - создание систем обнаружения, средств предупреждения и тушения лесных пожаров (пожарные техника и оборудование, пожарное снаряжение и другие), содержание этих систем, средств, а также формирование запасов горюче-смазочных материалов на период высокой пожарной опасности, строительство и содержание пожарных наблюдательных пунктов (вышек, мачт, павильонов и других), пунктов сосредоточения противопожарного инвентаря, лесопожарных, пожарно-химических станций;
 - участие в осуществлении пожарного надзора в лесах за соблюдением правил пожарной безопасности в лесах, выявление и принятие мер по привлечению к ответственности виновных лиц в их нарушении;
 - подготовка информации о лесопожарной обстановке в лесном фонде с использованием современных информационных технологий и данных от космических систем наблюдения, метеосистем, систем грозопеленгации; координация разработки и внедрения региональных систем мониторинга лесопожарной обстановки;
 - участие в разработке новых технологий тушения лесных пожаров их внедрение;
 - выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с лесными пожарами, массовым распространением вредителей и болезней лесов;
 - проведение общего и детального лесопатологического и санитарного надзора, аэровизуального обследования, авиахимической борьбы и других работ по защите лесов;
 - проведение противопожарной пропаганды и других профилактических мероприятий в целях предотвращения возникновения лесных пожаров;
 - проведение первоочередных аварийно-спасательных работ, в том числе авиационных поисково-спасательных работ, при стихийных бедствиях;

- использование в борьбе с лесными пожарами самолетов-танкеров и вертолетов, оборудованных водосливными устройствами, специализированного оборудования и механизмов автотранспорта (бульдозеры, тракторы, пожарные автомобили и другие мобильные средства пожаротушения);

- организация подготовки и переподготовки летного состава ПДПС, повышение их квалификации и обучение смежным профессиям – взрывника, моториста мотопомпы, вальщика леса, радиотелефониста и техника по эксплуатации парашютных приборов, рабочих по тушению лесных пожаров и руководителей по тушению крупных лесных пожаров;

- организация работы региональной диспетчерской службы учреждения и авиаотделений;

- проведение обучения и аттестации специалистов по тушению лесных пожаров;

- выполнение работ, оказание услуг по охране, защите воспроизводству лесов, расположенных на территории республики в порядке, установленном ст. 19 Лесного кодекса РФ;

- содержание систем предупреждения и тушения лесных пожаров, формирование запасов горюче-смазочных материалов на период высокой пожарной опасности;

- осуществление доставки к месту тушения лесных пожаров работников ПДПС, членов районных комиссий по ЧС, представителей Учредителя, должностных лиц лесной отрасли, мобилизованных рабочих и иных лиц, средств пожаротушения и полевого снаряжения для выполнения внутрибазового и межбазового маневрирования силами и средствами пожаротушения;

- строительство лесных дорог лесохозяйственного и противопожарного назначения, а также их ремонт;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение осуществляет международное сотрудничество с зарубежными организациями по охране лесов от пожаров, изучает, обобщает и распространяет положительный опыт в данной области;

- приобретение и поддержание в исправном состоянии пожарной техники, оборудования, снаряжения и инвентаря;

- организация системы связи и оповещения;

2.4. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения целей, определенных настоящим Уставом и соответствующей этим целям, и получать доходы от ее осуществления:

- выполнение специализированных работ, в том числе: организация видов обеспечения полетов воздушных судов сторонних эксплуатантов (предприятий и авиакомпаний) на основе договоров;

- поисковое и аварийно-спасательное обеспечение;

- проведение воздушных съемок, аэросъемочных и авиационно-химических, лесоавиационных, строительно-монтажных, транспортно-связных, погрузочно-разгрузочных работ;

- заготовка, переработка и реализация древесины, не древесных лесных ресурсов, пищевых лесных ресурсов и лекарственных растений, семян, древесного сырья и лесохимии, производство и реализация товаров народного потребления;

- переработка и реализация древесины, продукции второстепенных лесных ресурсов, продуктов переработки древесного сырья, производство пиломатериала, столярных изделий, мебели и лесохимии;
- оказание услуг по подготовке документов, необходимых для использования лесов в соответствии с требованиями Лесного кодекса РФ;
- обеспечение посевным и посадочным материалами в установленном порядке, для выполнения лесовосстановительных мероприятий;
- разработка проектов и проведение работ по организации ведения паркового и лесопаркового хозяйства, озеленению населенных пунктов, благоустройство территории;
- выполнение работ по защите, охране, воспроизводству лесов на арендуемых лесных участках и землях иных категорий;
- строительство дорог, в том числе лесных (лесохозяйственного и противопожарного назначения), а также их ремонт;
- оказание услуг автомобильного транспорта, тракторной техники и деревообрабатывающих станков;
- проведение гидролесомелиоративных работ, создание полезащитных лесных полос, создание защитных лесных насаждений на землях, не входящих в земли лесного фонда;
- проведение промышленного лова рыбы согласно лицензии;
- выполнение работ по строительству и капитальному ремонту зданий и сооружений;
- ведение пчеловодного и пасечного хозяйства;
- ведение подсобного сельского хозяйства;
- переработка и реализация продукции подсобного сельского хозяйства и пчеловодства, пищевых продуктов леса, лектехсырья, продукции рыбного и охотничьего хозяйства;
- выращивание плодово-ягодных культур, их переработку и реализацию;
- оказание услуг гражданам и организациям по рубке деревьев, угрожающих падением;
- выполнение работ по расчистке трасс линейных сооружений;
- выполнение работ по рубке лесных насаждений на арендованных лесных участках и землях иных категорий;
- изготовление лесохозяйственных регламентов лесничеств, лесного плана субъекта Российской Федерации;
- проектирование лесных участков, закрепление на местности местоположения их границ, таксация лесов, проектирование мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов;
- проведение почвенно-химического и агрохимического обследования земель, анализа почв, определение посевных качеств лесных семян, их переработки и хранения;
- осуществление туристической и рекреационной деятельности;
- выращивание сеянцев и саженцев древесных и кустарниковых пород;
- обучение работников иных организаций по тушению лесных пожаров;
- разработка отраслевых баз данных и соответствующего программного обеспечения в сфере лесного хозяйства;

- оказание консультационной, технической помощи заказчикам по вопросам лесопользования, переводу земель лесного фонда в земли иных категорий;
- услуги по предоставлению в области организации туризма и отдыха;
- выполнение авиационных работ (услуг) юридическим и физическим лицам на договорной основе в соответствии с настоящим Уставом;
- выполнение работ по расчистке русел рек;
- выполнение работ по строительству гидро-технических сооружений, проведение капитального и текущего ремонта гидро-технических сооружений;
- оказание коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества;
- устройство противопожарных минерализованных полос, мест отдыха и курения в лесу, стоянок автотранспорта, мест для разведения костров и тому подобных элементов благоустройства;
- услуги по выполнению на основе договоров работ по обустройству охотничьих угодий на территории лесного фонда, переданного в пользование для нужд охотничьего хозяйства гражданам и юридическим лицам;
- услуги по разработке проектов и проведение работ по лесоохранным лесозащитным и лесовосстановительным работам на землях, не входящим в земли лесного фонда и арендуемых участках лесного фонда;
- услуги по руководству практической работы, консультации студентов и учащихся негосударственных учебных заведений;
- услуги по изготовлению и реализации сувениров, книг, открыток, брошюр, буклетов иной печатной продукции на тему профилактики предупреждения лесных пожаров, проведение выставок и презентаций в области лесного хозяйства;
- услуги по предоставлению движимого и недвижимого имущества учреждения в аренду юридическим лицам в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях»;

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Не нарушая регламентированных основных видов деятельности авиалесоохранных работ, Учреждение может осуществлять работы по договорам с юридическими и физическими лицами на:

- выполнение авиационных и наземных работ, в том числе: авиационно-химических, воздушных съемок, лесоавиационных, строительно-монтажных, транспортно-связных, погрузочно-разгрузочных, санитарных заданий, а также отстрела и авиационного учета диких животных с воздуха;
- выполнение воздушными судами авиаперевозок пассажиров, почты, грузов и иных услуг (работ) юридическим и физическим лицам на договорной основе;
- оказание аэропортовых, автотранспортных услуг, включая: обеспечение авиационной безопасности, обеспечение стоянки и заправки воздушных судов, обеспечение взлета и посадки, обслуживание пассажиров (грузов, почты) метеорологическое обеспечение, поисковое и аварийно-спасательное обеспечение, техническое обслуживание и ремонт воздушных судов, автотранспорта и парашютно-десантного снаряжения;

- услуги по проведению профилактических мероприятий на нелесных землях, в лесах других ведомств, арендованных участках, создание минерализованных полос, противопожарных водоемов, лесных дорог, выживание травянистой растительности и лесных горючих материалов, обустройство мест отдыха, устройство аншлагов (панно, стендов, витрин), выставок, демонстрация видеофильмов;

- услуги частным лицам по обучению выполнения прыжков с парашютом с самолетов, спусков со спусковым устройством с воздушных судов, высадки команд спасательных служб других ведомств и лесопользователей;

- предоставление услуг проживания в гостиницах и заезжих домах;

- услуги по проведению лесопатологического надзора и обследований в лесах, не входящих в лесной фонд, и арендованных участках лесного фонда;

- оказание услуг по авиапатрулированию лесов других ведомств и арендованных участков лесного фонда;

- оказание услуг по предоставлению информации по предоставлению информации о лесных пожарах, текущей лесопожарной обстановки, горимости лесов и нелесных территорий, в т.ч. на арендованных участках лесного фонда;

- оказание услуг по проведению испытаний авиационных и наземных технических средств и способов тушения лесных пожаров.

2.7. Учреждение выполняет государственные задания, установленные Учредителем (Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва), в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.8. Кроме государственных заданий Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, при этом, Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.10. Учреждение имеет право получать добровольные взносы и пожертвования от граждан и юридических лиц, и распоряжаться полученными внебюджетными денежными средствами с учетом целевого назначения пожертвования или направлять их на ведение уставной деятельности, если жертвователь не указал цель взноса.

2.11. Учреждение обязано:

- осуществлять основную и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва за нарушение договорных обязательств и правил хозяйствования;

- обеспечить эффективное и целевое использование имеющихся денежных средств, сохранность имущества;

- обеспечивать для работников учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Республики Тыва;

- платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Тыва;

- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов;

- не загрязнять окружающую среду, не нарушать правила безопасности производства, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья граждан.

2.12. Обеспечивать здоровье, безопасные условия труда. Осуществлять социальное, медицинское, пенсионное страхование, а также страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников учреждения, а также страховать воздушные суда и транспортные средства.

3. Компетенции Учредителя

3.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) устанавливает задания для Учреждения, в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

2) утверждение Устава учреждения, внесение в него изменений;

3) рассмотрение и одобрение предложения руководителя учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

4) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращение его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

8) назначение членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

9) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

10) созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после избрания;

11) осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;

12) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами.

4. Органы учреждения

4.1. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также в соответствии с законодательством создаются и другие органы (конференция) работников Учреждения, коллегия и другие.

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 5 членов.

5.2. В состав наблюдательного совета входят:

Представители Учредителя – 2 человека;

Представители органа по управлению государственным имуществом Республики Тыва – 1 человек;

Представители общественности – 1 человек;

Представители работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) – 1 человек.

5.3. Сроки полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- руководитель Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

5.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждения за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течении четырех месяцев;-

• в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений или могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

5.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

5.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

5.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

5.19. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета.

5.20. К компетенции Наблюдательного совета относятся рассмотрение:

1) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов, отделов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;

4) предложений Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.21. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 5.20. настоящего устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.22. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.20. настоящего устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 5.20. настоящего устава Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.23. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.20. настоящего устава, утверждается Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.20. настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

5.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 5.20. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.20. настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом большинством голосов и две трети голосов от общего числа голосов Наблюдательного совета.

5.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.20. настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона №Об автономных учреждениях».

5.28. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в квартал.

5.29. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно, без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.30. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.31. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.32. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их участия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.33. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.34. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета, его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного проведения голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.35. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета

5.36. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работника Учреждения.

6. Имущество Учреждения

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Министерством земельных и имущественных отношений Республики

Тыва. Собственником имущества Учреждения является Республика Тыва в лице Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

6.2. Имущество, принадлежащее Учреждению на праве оперативного управления, ремонтируется за счет Учреждения.

6.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается, закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом Республики Тыва в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

6.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Министерства земельных и имущественных отношений Республики Тыва распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним, или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением.

6.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которого является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением Республики Тыва, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению из республиканского бюджета Республики Тыва или бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Тыва, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.6. остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.7. источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от оказания платных услуг;

и иной приносящий доход деятельности, предусмотренный настоящим Уставом (ст.4 Федерального закона «Об автономных учреждениях»).

6.8. Имущество и средства учреждения отражаются на его балансе и используется для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.9. Учреждение обязано представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Республики Тыва в установленном порядке.

6.10. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенной на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в Уставе.

6.11. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности, закрепленных в Уставе.

6.12. Учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества (далее – «отчеты») по формам и в порядке, установленными законодательством. Отчеты о деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.13. Утвержденные отчеты о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества подлежат опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным в средствах массовой информации республики Тыва и на официальном интернет сайте.

6.14. Информация о дате опубликования в средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, размещается в помещении Учреждения и доступном для потребителей услуг Учреждения месте.

6.15. Имущество Учреждения образуется из средств, закрепленных за ним или переданных Учреждению по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности. Имущество, числящееся на балансе Учреждения, является собственностью Учреждения.

7. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

7.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Учредителем и указанных в настоящем Уставе и доверенности, выдаваемой руководителем Учреждения.

7.2. В пределах, определяемых настоящим Уставом, Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

7.3. Учреждение осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности, в порядке, установленном настоящим Уставом, а также решениями компетентных органов управления Учреждения.

7.4. В пределах предоставленных ему полномочий Учреждение вправе заключать хозяйственные договоры и совершать иные сделки. Учреждение несет ответственность по заключаемым им сделкам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем, которое передано Учреждению его Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем Учреждения на приобретение этого имущества. При недостаточности имущества Учреждения претензии кредиторов удовлетворяются за счет иного имущества Учреждения.

7.5. Централизованная бухгалтерия Учреждения ведет и контролирует организацию деятельности финансово-экономического и бухгалтерского обслуживания следующих АУ СпецЛХУ:

- автономное учреждение «Балгазынское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- автономное учреждение «Бай-Хаакское специализированное лесохозяйственное учреждение»;

- автономное учреждение «Тес-Хемское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- автономное учреждение «Тоджинское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- автономное учреждение «Туранское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- автономное учреждение «Чаданское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- автономное учреждение «Шагонарское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- Барун-Хемчикский специализированный филиал АУ «Чаданское специализированное лесохозяйственное учреждение»;
- Кызылский специализированный филиал АУ «Туранское специализированное лесохозяйственное учреждение».

7.6. Учреждение реализует свою продукцию, работы, услуги по ценам и тарифам, установленным Учреждением.

7.7. Учреждение осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

7.8. Итоги деятельности Учреждения отражаются в его балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также годовом отчете Учреждения.

7.9. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Учреждения.

7.10. Главный бухгалтер Учреждения несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организаций. Главный бухгалтер Учреждения подчиняется непосредственно руководителю Учреждения и подотчетен главному бухгалтеру Учредителя.

8. Руководитель учреждения

8.1. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

8.2. Руководитель учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

8.3. Руководитель учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

8.4. Руководитель учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Тыва за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

9. Филиалы и представительства Учреждения

9.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются автономным Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них.

Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Тыва и настоящим Уставом.

9.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на балансе Учреждения.

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности руководителя Учреждения.

10. Персонал Учреждения

10.1. Отношения работников Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются Российским трудовым законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, утверждаемым руководителем Учреждения.

10.2. Структуру и штатное расписание утверждает руководитель Учреждения после предварительного согласования с Учредителем Учреждения.

10.3. Руководитель Учреждения разрабатывает положение о персонале, в котором предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

11. Реорганизация и ликвидация Учреждения

11.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

11.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;

- присоединение к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделение учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

11.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006г. №174 «Об автономных учреждениях и другими федеральными законами.

11.5. Требование кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

11.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством.

11.8. Имущество и денежные средства ликвидируемого Учреждения после всех расчетов, произведенных в установленном порядке, остаются в собственности Республики Тыва.

11.9. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения учреждения.

11.10. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившее существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано и скреплено
гербовой печатью на 1⁸ (восемнадцать листов)

заместитель начальника отдела правового,
кадрового, организационного обеспечения,
делопроизводства и контроля

Серёдкин М.В. «18» 02, 2022 г.

